



My Profile

My Insurance

Appointments

My Test Results

My Health Information

My Account Settings

Welcome to the HealthPath Patient Portal for Borrego Health. Our goal is to provide you with the tools you need to be an active participant in your health care. Our highly trained professional staff is available to answer any questions you may not have after submitting your initial request.

Please review the following account information and update any items which may have changed.

Patient Registration

Personal Health Information

Responsible Party

Personal Health Information

Change Responsible Party

Pharmacy Information

Please update your preferred pharmacy information.

Reset Page

Patient's Email to be Requested
 Get Patient Records (State Only)

Provided by
SUCCESS Health
 Greenway

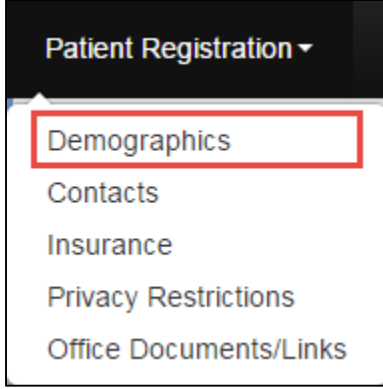
Patient version 3.3 Copyright © 2015. All rights reserved.
 Privacy Agreement and Privacy Policy

- تعديل أو تحديث المعلومات الشخصية

- تغيير أو إضافة جهات اتصال
- ارسال التغييرات بشأن معلومات التأمين
- تحديث تفضيلات الإبلاغ عن طريق البريد الإلكتروني
- الوصول إلى وتحميل النماذج المكتبية

لتعديل أو تحديث المعلومات الشخصية الخاصة بك:

1. انقر على الخصائص السكانية في قائمة تسجيل المريض المنسدلة.



تظهر صفحة الخصائص السكانية.

MyHealth Patient Registration Appointments Contact Nurse Health Information NICKI ZZADAMS

Borrego HEALTH

Welcome to the MyHealth Patient Portal for Borrego Health. Our goal is to provide you with the tools you need to be an active participant in your health care. Our highly trained professional staff is available to answer any questions you may still have after accessing your portal account.

Please review the following account information and update any items which may have changed.

Patient Registration

Required Fields Highlighted

Enter changes in information in any of the listed fields. When complete, click Save

NICKI

Middle Name

ZZADAMS

Choose a Suffix...

14500 VIA VISTA

Address (continued...)

CATHEDRAL CITY

CA

92234

555-55-5555

09/08/1990

Female

sfranco@borregomedical.org

909-576-5156

Work Phone

Ext

Fax Number

Cell Number

Choose Marital Status...

Asian

Not Hispanic/Latino

Choose Employment Status...

English

Direct Address

Save

Click to Save changes to Patient Registration Information form

1. قم بإدخال المعلومات الشخصية المناسبة. **النجمة الحمراء (*)** تشير إلى الحقول المطلوبة.
2. لإدخال / تحديث معلومات الضامن (الطرف المسؤول)، انقر على زر **تغيير الطرف المسؤول في قسم الطرف المسؤول على الصفحة**.

Responsible Party

Required Fields Highlighted

Enter changes
in information
in any of the
listed fields.
When
complete,
click Save

Change Responsible Party

Relationship
Other

First
NICKI

MI

Last
ZZADAMS

Suffix

14500 VIA VISTA

Address

CATHEDRAL CITY

CA

92234

555-55-5555

Birth Date (e.g. mm/dd/yyyy)

Female

Email

909-576-5156

Work Phone (e.g. 555-555-5555)

Ext

Fax Number (e.g. 555-555-5555)

Cell Phone (e.g. 555-555-5555)

Save

Click this
button to allow
editing of
Responsible

Click to Save
changes to
Responsible
Party form

3. قم باختيار علاقة الضامن بالمريض من القائمة المنسدلة تحت بند الطرف المسؤول.
4. قم بإدخال معلومات الضامن المناسب الخاصة بالمريض. **النجمة الحمراء (*)** تشير إلى الحقول المطلوبة.

Borrego Health

How to Update Your Personal Information
in the MyHealth Patient Portal
Page 4 of 6

Rev: 12.07.2015

5. لتحديث معلومات الضامن الحالية دون تغيير الطرف المسؤول، قم ببساطة بتعديل معلومات الضامن المناسبة ثم انقر على **حفظ**. ينبغي النقر على زر **تغيير الطرف المسؤول** فقط إذا كان المستخدم بصدد تغيير الضامن من الشخص الذي يظهر حالياً في الموقع الإلكتروني إلى شخص آخر.

6. إذا قام المُستخدَم باختيار نفسه كضامن في قائمة **العلاقة المنسدلة**، فسيتم تعبئة قسم **الطرف المسؤول** بالمعلومات الديموغرافية الموجودة في قسم **معلومات المريض** تلقائياً. سيتم بعد ذلك تسجيل المعلومات في قسم **الطرف المسؤول**.

7. انقر على **حفظ**. سيتم عرض الرسائل التالية:

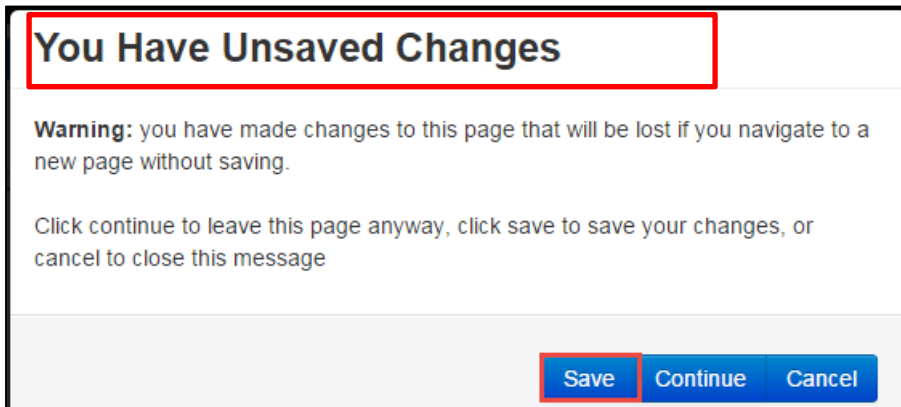
- بالنسبة للتغييرات المتعلقة بمعلومات المريض: "تم إنشاء طلب تغيير لتحديث المعلومات الخاصة بالمريض".
 - بالنسبة للتغييرات المتعلقة بمعلومات الضامن: "تم إنشاء طلب التغيير لتحديث معلومات الضامن".
- ستبقى هذه الرسالة (الرسائل) معروضة لغاية الموافقة على التحديثات المطلوبة.
- أو-

انقر على **إعادة الضبط** لتغيير المعلومات وقم بإلغاء التغييرات التي قمت بها.



8. يمكنك إجراء تغييرات إضافية على الطلب اثناء كون الطلب معلقاً.

9. إذا حاولت الانتقال إلى صفحة أخرى على البوابة دون النقر على **حفظ** أو **إعادة ضبط**، فستظهر رسالة تذكير:



10. انقر على **حفظ** لحفظ التغييرات التي قمت بها والانتقال إلى شاشة أخرى، وعلى **استمر للبقاء** على نفس الصفحة، أو **إلغاء** للانتقال إلى شاشة أخرى دون حفظ التغييرات.

11. لن تكون قادراً على إجراء تغييرات على معلومات الخصائص السكانية الخاصة بك إذا كنت أيضاً الضامن لمريض آخر وكان هناك تغيير طلب معلق لتغيير الضامن الحالي قام بذلك المريض بتقديمه.

كيفية إدخال أو تحديث معلومات الصيدلية الخاصة بك:

12. انقر على سهم القائمة المنسدلة للحصول على قائمة الصيدليات المتوفرة في قسم **معلومات الصيدلة** في صفحة **تسجيل المريض**.

13. انقر على اسم الصيدلية الخاصة بك في القائمة.

14. انقر على **حفظ**.

The screenshot shows a web form titled "Pharmacy Information" with the instruction "Please update your preferred pharmacy information." Below this is a dropdown menu currently displaying "Walgreens Drug Store 07990 - 1745 University, Ri". A blue "Save" button is positioned below the dropdown. Two red callout boxes provide instructions: one points to the dropdown menu saying "Choose preferred Pharmacy from the drop-down list." and the other points to the "Save" button saying "Click Save after choosing Pharmacy".

إذا لم تجد الصيدلية المفضل لديك في القائمة المنسدلة، يرجى أن تطلب من ممثل خدمة العملاء إضافتها إلى نظامنا أثناء زيارتك القادمة للعيادة. يرجى الاطلاع على قائمة بوابة المريض "MyHealth" خطوة بخطوة تحت بند تسجيل المريض ← المستندات المكتبية / وصلات لتعلم كيفية استخدام الميزات الأخرى لحسابك على موقع البوابة.